

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Versión: 01
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		Pág 1 de 16

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S
- SERMODEL-

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Versión: 01
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		Pág 2 de 16

CONTENIDO

- **CAPITULO I**
Disposiciones generales.
- **CAPITULO II**
Autorización.
- **CAPITULO III**
Derechos y deberes.
- **CAPÍTULO IV**
Procedimientos de acceso, consulta y reclamación.
- **CAPITULO V**
Seguridad de la información.
- **CAPITULO VI**
Disposiciones finales

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Versión: 01
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		Pág 3 de 16

I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1. OBJETO Y NORMATIVIDAD LEGAL. Dar cumplimiento a lo previsto en el literal k) del artículo 17 de la Ley 1581 de 2012, implementando un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos, así como lo estipulado por el artículo 13 del Decreto 1377 de 2014 que establece la obligatoriedad por parte de los Responsables del tratamiento de desarrollar sus políticas para el tratamiento de los datos personales y velar porque los Encargados del Tratamiento den cabal cumplimiento a las mismas. Así mismo tiene la finalidad de regular los procedimientos de recolección, manejo y tratamiento de los datos de carácter personal que realiza la empresa MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. – SERMODEL, a fin de garantizar y proteger el derecho fundamental de habeas data en el marco de lo establecido en la ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios.

ARTICULO 2. DEFINICIONES: Para efectos de la ejecución de la presente política y de conformidad con la normatividad legal, serán aplicables las siguientes definiciones:

1. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
2. Aviso de privacidad: Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por el Responsable que se pone a disposición del Titular para el tratamiento de sus datos personales. En el Aviso de Privacidad se comunica al Titular la información relativa a la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y la finalidad del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
3. Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que son objeto de Tratamiento.
4. Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
5. Dato público: Es el dato calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales.
6. Dato privado: Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Pág 4 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

7. Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
8. Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
9. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
10. Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
11. Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
12. Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.
13. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de los mismos.

ARTICULO 3. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.

1. Razón social: MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
2. NIT: 900.746.696-2
- Representante Legal: MELISSA IVETTE BEDÓN GOMEZ
3. Domicilio: Calle 3 Oeste No. 3 A – 10 Piso 2, Cali – Colombia.
4. Teléfono: (57) 3214804811
5. Correo electrónico: soporteoperativo@sermodel.com
6. Página Web: www.sermodel.com

ARTICULO 4. La protección de datos de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. se regirá por los principios rectores establecidos en la Ley 1581 de 2012 para el desarrollo y aplicación del Tratamiento de datos personales, los cuales se detallan a continuación:

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia <i>Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25</i> <i>www.sermodel.com</i>	Pág 5 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

1. Principio de finalidad: el Tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima y ésta siempre debe ser informada al Titular.
2. Principio de libertad: el Tratamiento solo puede realizarse con el consentimiento previo (o concurrente) expreso e informado del Titular. Se debe precisar que los datos personales no pueden ser obtenidos o divulgados sin autorización, salvo que la Ley o las autoridades así lo permitan u ordenen.
3. Principio de veracidad o calidad: se debe procurar que la información objeto del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Los datos personales deben obedecer a situaciones reales, deben ser ciertos, de tal forma que se encuentra prohibida la administración de datos falsos o erróneos.
4. Principio de transparencia: se debe garantizar que el Titular pueda obtener en cualquier momento y sin restricciones información acerca de la existencia de datos que le conciernen.
5. Principio de acceso y circulación restringida: el Tratamiento no puede ser irrestricto y seguirá estrictamente los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales. Por tanto, salvo que se traten de datos públicos, los datos no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación, salvo que el acceso sea controlable para que el mismo sea restringido solo a los Titulares y terceros autorizados.
6. Principio de seguridad: el Tratamiento se debe realizar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que permitan otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
7. Principio de confidencialidad: las personas que realicen el Tratamiento deben garantizar la reserva de la información que no tenga la naturaleza de pública, incluso después de finalizada la labor del Tratamiento.

ARTICULO 5. FINALIDAD CON LA QUE SE EFECTÚA LA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TRATAMIENTO DE LOS MISMOS. MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., realiza la recopilación de los datos personales con el fin de:

1. Ejecutar la relación contractual existente con clientes, proveedores y trabajadores, incluida el pago de obligaciones contractuales.
2. Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS), información comercial, publicitaria o promocional sobre nuestros servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
3. Desarrollar el proceso de selección, evaluación, y vinculación laboral o contractual.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT:: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia <i>Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25</i> <i>www.sermodel.com</i>	Pág 6 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

4. Registrar la información de empleados y/o contratistas en las bases de datos de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
5. Realizar análisis sobre las hojas de vida presentadas por postulantes a empleo con el fin de realizar la mejor selección para nuestra entidad, y posterior archivo de las hojas de vida de los no seleccionados.
6. Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS), información comercial, publicitaria o promocional sobre nuestros servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. ante los diferentes clientes o prospectos de clientes.
7. Administrar los datos de carácter personal para gestionar la correcta incorporación de estos en los expedientes y la generación de documentos y datos solicitados por el colaborador.
8. Controlar la asistencia, el acceso a las instalaciones e información de la MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
9. Administrar los datos de carácter personal para llevar a cabo la afiliación a cajas de compensación familiar y entidades prestadoras de salud y las otras que se requieran para dar cumplimiento a las prestaciones sociales de los colaboradores.
10. Administrar los datos de carácter personal de los trabajadores para realizar el correcto depósito de nómina y descuentos de nómina previa autorización del colaborador.
11. Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos.
12. Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo de los clientes, IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES PARA AMPLIAR EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS, PARA LO CUAL SE REQUIERE EL USO DE LOS DATOS PARA REALIZAR LOS ESTUDIOS QUE ARROJEN LAS ESTADISTICAS.
13. Soportar procesos de auditoría interna, externa y del sistema compliance.
14. Suministrar, compartir, enviar o entregar sus datos personales a empresas filiales, vinculadas, o subordinadas de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS. ubicadas en Colombia o cualquier otro país en el evento que dichas compañías requieran la información para los fines aquí indicados.
15. Realizar pagos en las cuentas bancarias informadas por los titulares de los datos personales.
16. Realizar validación de antecedentes penales, disciplinarios y financieros.

Respecto de los datos (i) recolectados directamente en los puntos de seguridad, (ii) tomados de los documentos que suministran las personas al personal de seguridad y (iii) obtenidos de las videograbaciones que se realizan dentro o fuera de las instalaciones de MODELOS DE

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Versión: 01
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		Pág 7 de 16

SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., éstos se utilizarán para fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. y podrán ser utilizados como prueba en cualquier tipo de proceso.

Si un dato personal es proporcionado, dicha información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y por tanto, MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. no procederá a vender, licenciar, transmitir, o divulgar la misma, salvo que: (i) exista autorización expresa para hacerlo; (ii) sea necesario para permitir a los contratistas o agentes prestar los servicios encomendados; (iii) sea necesario con el fin de proveer nuestros servicios y/o productos; (iv) la información tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión, u otro proceso de reestructuración de la sociedad; (v) que sea requerido o permitido por la ley.

MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente se subcontrate con terceros el procesamiento de información personal o se proporcione información personal a terceros prestadores de servicios, MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. advierte a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, se prohíbe el uso de la información para fines propios y se solicita que no se divulgue la información personal a otros.

ARTICULO 6. BASE DE DATOS. Las bases de datos de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., son:

1. Clientes
2. Proveedores.
3. Empleados.
4. Las entregadas por los clientes a título de encargo de tratamientos delegados.

ARTICULO 7. INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS BASES DE DATOS. Las bases de datos de las que es responsable MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., contienen únicamente datos personales de personas mayores de 18 años que se detalla a continuación:

1. Nombres completos.
2. Fecha de nacimiento.
3. Nacionalidad y tipo de identificación, número, fecha y lugar de expedición.
4. Estado civil.
5. Sexo.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Pág 8 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

6. Datos de ubicación (dirección, teléfono y correo electrónico).
7. Historia laboral y académica.
8. Histórico sobre aportes al sistema de seguridad social y pensiones.
9. Información bancaria.

II. DE LA AUTORIZACIÓN

ARTÍCULO 8. AUTORIZACIÓN. La recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales por parte de MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., requiere del consentimiento previo, libre, y expreso de los Titulares de los datos personales, con el cual se garantiza la puesta en conocimiento del Titular de los datos personales, el aviso de privacidad, por medio del cual se le informa a este, la finalidad y el uso que se le dará a sus datos personales, así como la garantía de seguridad, resguardo y buen uso a sus datos personales, y los mecanismos a su disposición para solicitar corrección o actualización de los datos personales, o revocatoria de la autorización otorgada. Lo anterior con el fin de que el Titular tenga total control sobre su información personal.

En los casos en los que no sea posible poner a disposición del Titular las políticas de tratamiento de la información, La Compañía informará por medio de un aviso de privacidad al titular sobre la existencia de tales políticas y la forma de acceder a las mismas, de manera oportuna y en todo caso a más tardar al momento de la recolección de los datos personales.

ARTÍCULO 9. FORMA Y MECANISMOS PARA OTORGAR LA AUTORIZACIÓN. Se solicitará con el primer contacto del cliente, por medio de formato llamado, “ANEXO N°1, AUTORIZACIÓN PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES, RECOPIACIÓN DE DATOS PERSONALES, Y AVISO DE PRIVACIDAD”, el cual contiene:

1. Quién recopila su información personal (nombre de quien actúa en representación del responsable MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.)
2. Qué información recopila (datos que se recaban)
3. Objeto por el cual se recogen los datos (las finalidades del tratamiento)
4. Derechos de los Titulares.
5. Cómo ejercer derechos de acceso, corrección, actualización o supresión de los datos personales suministrados.

Dicho formato será puesto a disposición del Titular previo al tratamiento de sus datos personales, de conformidad con lo que establece la ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 <i>www.sermodel.com</i>	Pág 9 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

ARTICULO 10. DATOS SENSIBLES. La Compañía considera de gran importancia acoger, materializar y reconocer la existencia, alcance y contenido del concepto de dato sensible. De conformidad con la Ley, los datos sensibles son aquellos cuyo uso indebido puede generar la discriminación o marginación de su Titular, tales como:

1. El origen racial o étnico del Titular.
2. La orientación política del Titular.
3. Las convicciones religiosas o filosóficas del Titular.
4. La pertenencia a sindicatos, ONG'S, organizaciones de derechos humanos, que promuevan intereses políticos o grupos de oposición.
5. Información relativa a la salud del Titular.
6. La inclinación sexual del Titular.
7. Datos biométricos del Titular.

La Compañía se acoge a la regla general según la cual el Tratamiento de datos sensibles está prohibido por la Ley, salvo en los siguientes casos:

1. Cuando el Titular ha autorizado expresamente el Tratamiento-
2. Cuando el Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular.
3. Cuando el Tratamiento sea efectuado por una fundación, ONG, asociación o cualquier organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical.
4. El Tratamiento sea necesario para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
5. El Tratamiento obedezca a una finalidad histórica, estadística o científica. En este caso, se deben suprimir las identidades de los Titulares.

El Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes está prohibido, siempre que no se trate de datos de naturaleza pública. No obstante, La Compañía tiene en cuenta que la Ley no impone una prohibición absoluta del Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, pues ello daría lugar a la negación de otros derechos superiores de esta población como el de la seguridad social en salud, interpretación ésta que no se encuentra conforme con la Constitución. Dado lo anterior, La Compañía reconocerá y asegurará la plena vigencia de todos los derechos fundamentales de los menores en el Tratamiento de sus datos personales, incluido el hábeas data.

En conclusión, los datos de los niños, las niñas y adolescentes pueden ser objeto de Tratamiento por parte de La Compañía, siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequívocamente se responda a la realización

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia <i>Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25</i> www.sermodel.com	Pág 10 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

del principio de su interés superior, cuya aplicación específica devendrá del análisis de cada caso en particular.

ARTICULO 11. DATOS ADMINISTRADOS COMO ENCARGADO. Los datos personales delegados a SERMODEL en calidad de encargado, son entregados con la respectiva autorización del titular para el tratamiento delegado, sobre lo cual se deja constancia en los contratos suscritos con los responsables quienes se encargan del cuidado, custodia y archivo de estos.

Los tratamientos de datos personales delegados, se harán bajo la protección de datos garantizados a través de la política del responsable que recopila dichos datos y los entrega a SERMODEL para su tratamiento.

I. DERECHOS Y DEBERES

ARTÍCULO 12. DERECHOS DE LOS TITULARES. La compañía se compromete a cumplir los siguientes derechos de los titulares de la información enmarcados en la Ley 1581 de 2012:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a La Compañía. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada a La Compañía salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
3. Ser informado por La Compañía, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
4. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales y no exista una obligación legal o contractual.
5. Acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento. MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. mantendrá habilitados medios de contacto para que los titulares de datos puedan ejercer sus derechos y hacer uso de las acciones de acceso a la información, contempladas en el título correspondiente a los PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, CONSULTA Y RECLAMACION de estas políticas, los cuales serán informados y puestos a disposición en el Aviso de Privacidad.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia <i>Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25</i> <i>www.sermodel.com</i>	Pág 11 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

ARTÍCULO 13. DEBERES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES. MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. se compromete a cumplir en forma permanente con los siguientes deberes en lo relacionado con en el tratamiento de datos personales:

1. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
3. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección de los datos y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
4. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
5. Realizar oportunamente, esto es en los términos previstos en los artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012, la actualización, rectificación o supresión de los datos.
6. Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.
7. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
8. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
9. Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en los artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012.
10. Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad o detalles del dato personal.
11. Insertar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles de recibido el reclamo completo.
12. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
13. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
14. Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
15. Designar a un área que asuma la función de protección de datos personales, que dará trámite a las solicitudes de los Titulares, para el ejercicio de los derechos a que se refiere la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Pág 12 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

16. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

II. PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, CONSULTA Y RECLAMACIÓN

ARTÍCULO 14. DERECHO DE ACCESO. MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. garantiza al titular, su derecho de acceso a los datos personales de acceder y consultar, los datos con los que cuenta el responsable, y si su información personal está siendo objeto de tratamiento, así como el alcance, condiciones y generalidades de dicho tratamiento.

ARTÍCULO 15. CONSULTAS. MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. garantiza la atención de solicitudes de consulta de datos personales a los Titulares, o sus representantes, a través de los canales expuestos en el artículo 10 del presente documento.

En cualquier caso, independientemente las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los diez (10) días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

ARTÍCULO 16. RECLAMOS. De conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el Titular que considere que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, o cualquier otra norma aplicable, podrán presentar un reclamo ante el Responsable del Tratamiento, a través de los canales expuestos en el artículo 10 del presente documento, el cual será tramitado bajo los siguientes parámetros:

El reclamo lo podrá presentar el Titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el artículo 9 del Decreto 1377 de 2013. Si el reclamo recibido no cuenta con información completa que permita darle trámite, esto es, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 <i>www.sermodel.com</i>	Pág 13 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

Si por alguna circunstancia se recibe un reclamo que en realidad no debería ir dirigido contra MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., éste dará traslado, en la medida de sus posibilidades, a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles, e informará de la situación al interesado.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos que mantiene el responsable una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles de recibido el reclamo completo. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

ARTÍCULO 17. IMPLEMENTACIÓN DE PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR EL DERECHO A PRESENTAR RECLAMOS. En cualquier momento y de manera gratuita el Titular o su representante podrán solicitar a MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su identidad. Los derechos de rectificación, actualización o supresión se podrán ejercer por:

1. El Titular, previa acreditación de su identidad, o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
2. Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
3. Por estipulación a favor de otro o para otro.
4. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.

PARAGRAFO PRIMERO. La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través del medio habilitado por MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., y debe contener como mínimo, la siguiente información:

1. El nombre y domicilio del Titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
2. Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
3. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Pág 14 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

4. En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

ARTÍCULO 18. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN. Los Titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual; Para ello, MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S. atenderá dichas solicitudes, a través del canal de comunicación dispuesto a favor de los titulares de los datos personales.

ARTICULO 19. CANAL DE COMUNICACIÓN HABILITADO PARA TITULARES. Para efectos de consultas y reclamos, la compañía pone a disposición del correo electrónico soporteoperativo@sermodel.com, para que los Titulares, sus herederos o representantes, verifiquen la existencia de información personal que se encuentre registrada en las bases de datos, consulten el Tratamiento que se le ha dado a dicha información, conozcan las finalidades que justifican este Tratamiento y soliciten la actualización, rectificación o supresión de estos datos personales.

La información se deberá proporcionar en su integridad y se debe conservar prueba de la atención efectiva a la consulta o reclamo.

Todas las consultas deben ser atendidas en un término que no sea superior a diez (10) días hábiles contados a partir del día en que se reciba la solicitud, siendo éste el primer día del término. Si no fuera posible atender la consulta en el término indicado, se deberá informar al interesado cuáles son los motivos de la demora y se debe señalar la fecha en que se dará respuesta a la consulta. De cualquier manera, la nueva fecha no puede ser superior a cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del término de diez (10) días.

Las personas a las que se les podrá suministrar la información son:

1. Los Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales.
2. Las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
3. A los terceros autorizados por el Titular o por la Ley.

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Versión: 01
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		Pág 15 de 16

V. SEGURIDAD DE LA INFORMACION

ARTICULO 20. MEDIDAS DE SEGURIDAD. En desarrollo del principio de seguridad establecido en la Ley 1581 de 2012, MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S., a través del funcionario responsable de la presente política de protección de datos, descrito en el artículo 12 de la presente, adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, tales como.

1. Protocolos de acceso a los datos de carácter personal y a los sistemas de información, únicamente por parte del propietario de la MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.
2. Capacitación del personal que ingresa a la Compañía acerca de la Política de Tratamiento de datos personales y los mecanismos y protocolos de seguridad para el tratamiento de estos.
3. Ámbito de aplicación del procedimiento con especificación detallada de los recursos protegidos.
4. Medidas, normas, procedimientos, reglas y estándares encaminados a garantizar el nivel de seguridad exigido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
5. Procedimiento de notificación, gestión y respuesta ante las incidencias.
6. Acuerdos de confidencialidad suscritos con el personal que tiene acceso a la información.
7. Asignación de función de acceso a la información, según el área que la requiera, por medio de llaves para el acceso físico a la información, entregadas a un responsable asignado.
8. Archivo de la información sobre la cual no se realiza tratamientos.

El contenido del procedimiento deberá adecuarse en todo momento a las disposiciones vigentes en materia de seguridad de los datos personales.

El sistema de protección de datos personales será aplicable a los colaboradores, clientes, proveedores, contratistas, socios y demás terceros que en desarrollo de sus funciones o relación comercial y/o contractual realizan tratamiento de datos personales, lo cual comprende la recolección, almacenamiento, uso, circulación, conservación y supresión o disposición final de la información.

La Compañía garantizará la inclusión en todos los medios contractuales de la empresa de una cláusula de confidencialidad y de manejo de información, donde se afirme que se conoce a

	POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Código: PPDP001 Versión: 01
	<i>MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS SAS.</i> NIT.: 900746696 -2 Calle 3 Oeste No.3 A – 10 Piso 2 Cali - Colombia Teléfono: (57) 321 480 48 11 - (57) 315 612 63 25 www.sermodel.com	Pág 16 de 16
Fecha de Emisión: 01 de julio de 2018		

suficiencia la política de la empresa, se acepta, y se permite a la compañía utilizar dicha información de forma responsable.

ARTICULO 21. CUIDADO Y CUSTODIA DE LOS DATOS PERSONALES. Los datos personales recopilados por SERMODEL, estarán archivados en un servidor para consulta de los miembros del equipo de trabajo conforme a los tratamientos aprobados por el cliente en la cláusula de confidencialidad y protección de datos personales del contrato efectuado, quien se compromete en su respectivo contrato laboral o de prestación de servicios guardar confidencialidad de los mismos.

Dichos datos serán archivados durante un periodo de (2) dos años después de finalizado el contrato con el responsable de los datos, siendo suprimido de nuestros archivos.

VI. DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 22- DISPOSICIONES FINALES - Las políticas contenidas en el presente documento se elaboraron teniendo en cuenta las disposiciones contenidas en los artículos 15 y 20 de la Constitución Política, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, los Decretos Reglamentarios 1727 de 2009, 2952 de 2010 y el Decreto Reglamentario parcial No 1377 de 2013, y las Sentencias de la Corte Constitucional C – 1011 de 2008, y C - 748 del 2011.

La presente política rige a partir del primero (01) de (julio) de 2018 y deja sin efectos los reglamentos o manuales especiales que se hubiesen podido adoptar por instancias administrativas en MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.

MELISSA BEDÓN GÓMEZ

Representante Legal

MODELOS DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS S.A.S.